

All. alla delibera C.C. n. 8 del 14/03/2017  
Il Vice Segretario  
Tiziano Betti



**REGOLAMENTO**

**PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO**

**DI ILLUMINAZIONE LAMPADE VOTIVE**

**NEI CIMITERI COMUNALI**

Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 14/03/2017

## INDICE

Art. 1 - Oggetto e finalità del regolamento .....	pag. 3
Art. 2 – Forma di gestione del servizio .....	pag. 3
Art. 3 – Settore competente .....	pag. 3
Art. 4 – Tariffe e loro pubblicità .....	pag. 3
Art. 5 – Spese di allacciamento .....	pag. 4
Art. 6 – Canone .....	pag. 4
Art. 7 – Omesso pagamento .....	pag. 4
Art. 8 – Modalità di fornitura del servizio .....	pag. 5
Art. 9 – Richiesta di allacciamento .....	pag. 5
Art. 10 – Riallacciamento alla rete .....	pag. 5
Art. 11 – Variazioni nell’utenza .....	pag. 5
Art. 12 – Trasferimenti .....	pag. 6
Art. 13 – Cessazione dell’utenza .....	pag. 6
Art. 14 – Divieti e obblighi .....	pag. 6
Art. 15 – Norme finali .....	pag. 7

## **REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE LAMPADE VOTIVE NEI CIMITERI COMUNALI**

### **Art. 1 OGGETTO E FINALITA' DEL REGOLAMENTO**

1. Il presente regolamento disciplina le modalità di gestione degli allacciamenti delle luci votive sui manufatti cimiteriali (tombe, cappelle, loculi, ossari, lapidi, ecc.) all'interno dei cimiteri comunali presenti nel Comune di Santa Sofia, (Capoluogo e Frazioni), i rapporti tra Ente ed utenti del servizio, le modalità di pagamento, di riscossione, di contenzioso, l'individuazione delle procedure, le competenze e le forme di gestione.

2. Il Comune provvede alla realizzazione ed alla manutenzione ordinaria e straordinaria occorrente agli impianti delle lampade votive.

3. Fanno eccezione gli impianti all'interno delle cappelle private, per i quali il Comune provvede alla erogazione dell'energia elettrica individuata in un punto esterno della costruzione. La realizzazione dell'impianto all'interno della cappella è effettuata dal concessionario della cappella stessa e l'allacciamento alla rete elettrica avviene previa verifica della documentazione necessaria attestante la conformità dell'impianto alla normativa vigente. La manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto elettrico interno alle cappelle private realizzato dal concessionario è a carico dello stesso, mentre quella relativa a portalampada e lampadina restano a carico del Comune.

### **Art. 2 FORMA DI GESTIONE DEL SERVIZIO**

1. Il Comune provvede al servizio di illuminazione votiva dei cimiteri comunali direttamente in economia tramite personale dipendente o mediante ditte esterne specializzate. E' fatta salva la possibilità di individuare da parte dell'Amministrazione altra forma di gestione tra quelle indicate dal T.U. Enti Locali.

2. Il servizio rientra tra quelli forniti a domanda individuale.

### **Art. 3 SETTORE COMPETENTE**

1. Le competenze sono espletate dai seguenti settori:  
Servizio Tecnico – gestione del servizio secondo le forme indicate nell'art.2 – in caso la gestione fosse in economia il servizio dovrà provvedere a : manutenzione straordinaria e ordinaria dell'impianto, spese relative al servizio - utenze ecc ;  
Servizio Affari Generali – costituzione di un nuovo registro delle utenze sulla base dei dati degli utenti che dovrà essere comunicato dal servizio Tecnico, nuove domande di allacciamento , disdetta , voltura;  
Servizio Ragioneria: contabilizzazione pagamenti  
Servizio Tributi : recupero crediti/ingiunzioni  
La responsabilità del procedimento compete al Responsabile del Settore suddetto o ad un dipendente da lui formalmente delegato.

2. Le competenze tecniche sono espletate da personale dipendente o mediante ditte esterne specializzate, secondo le disposizioni dettate dal competente Responsabile del servizio tecnico.

### **Art. 4 TARIFE E LORO PUBBLICITA'**

1. Le tariffe del servizio sono deliberate dall'organo competente e possono essere annualmente aggiornate in sede di bilancio di previsione, in relazione all'andamento dei costi dell'energia elettrica e delle spese di gestione.

2. Le tariffe del servizio sono articolate in:

a) un contributo fisso da pagarsi una sola volta, a titolo di rimborso spese; esso comprende le spese di allacciamento e derivazione, piccoli lavori di muratura, nonché fornitura ed installazione del portalampada e della lampadina;

b) un canone di utenza da pagarsi a cadenza annuale secondo le modalità di cui all'art. 6, comprendente la sorveglianza e la manutenzione dell'impianto, il ricambio delle lampadine, l'erogazione dell'energia elettrica.

3. Qualsiasi modifica della tariffa si intende notificata con la semplice pubblicazione di legge della deliberazione e l'utente, se non vorrà accettare tali modifiche, ha facoltà di risoluzione contrattuale.

#### **Art. 5 SPESE DI ALLACCIAMENTO**

1. Il richiedente è tenuto a versare le spese di allacciamento, stabilite dall'Amministrazione con apposito atto deliberativo, a titolo di rimborso spese (rif. art. 4, comma 2, lett. a).

2. Dette spese sono addebitate nella prima bolletta/fattura di pagamento del canone lampade votive con versamento posticipato.

#### **Art. 6 CANONE**

1. Il servizio di illuminazione votiva viene garantito a fronte del pagamento, in unica soluzione, di un canone annuale stabilito ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett. b). Limitatamente all'anno di attivazione, di ripristino o di cessazione del servizio, il pagamento è dovuto in dodicesimi, computando come primo mese utile quello successivo alla richiesta del servizio, ovvero come ultimo mese utile quello in cui avviene la cessazione dell'erogazione del servizio.

2. Il canone annuale deve essere pagato, di norma, posticipatamente entro il 31 maggio dell'anno successivo, tramite versamento al Comune con le modalità indicate dallo stesso. Il Comune provvede ad inviare, direttamente presso il domicilio indicato al momento della sottoscrizione del contratto, apposito modulo di versamento da utilizzare per il pagamento del canone annuale.

3. La mancata ricezione di tale modulo, per qualsiasi motivo, non esonera gli utenti dall'effettuare ugualmente il versamento del canone in vigore.

#### **Art. 7 OMESSO PAGAMENTO**

1. La validità del contratto è subordinata al puntuale e corretto pagamento del canone in un'unica soluzione.

2. In caso di mancato versamento del canone dovuto entro 60 giorni, l'Ufficio competente provvede ad inviare lettera di sollecito mediante raccomandata con avviso di ricevimento, o analoga notifica tramite PEC, indicando il termine perentorio di 15 giorni entro il quale effettuare il pagamento.

3. Il suddetto sollecito contiene l'espressa indicazione che il mancato pagamento comporta la cessazione definitiva del servizio attraverso il distacco dalla rete elettrica.

4. Trascorsi i termini suddetti, senza che l'utente abbia effettuato il pagamento, l'Amministrazione comunale provvede a sospendere l'erogazione del servizio ed al recupero della somma dovuta mediante le forme coattive previste dalla legge, gravata dagli interessi di mora calcolati dalla data di scadenza originaria dei termini a quella del giorno precedente il distacco dalla rete elettrica.

#### **Art. 8 MODALITA' DI FORNITURA DEL SERVIZIO**

1. Il Comune provvede all'accensione ininterrotta delle lampade votive assicurando, a chiunque ne faccia richiesta, l'illuminazione laddove è tecnicamente possibile.

2. Il servizio è fornito annualmente con decorrenza dal 1° gennaio al 31 dicembre di ciascun anno solare. Esso si intende tacitamente rinnovato, di anno in anno, qualora non pervenga, da parte dell'utente, apposita domanda di disdetta.

3. Ove si accerti, su segnalazione dell'utente, il mancato funzionamento dell'impianto, il Comune provvede al ripristino del servizio nei tempi tecnici necessari.

4. Le eventuali sospensioni del servizio per interruzione dell'energia elettrica per lavori, o per qualsiasi causa di forza maggiore, non comportano rimborsi agli utenti. E' cura del Comune provvedere nel modo più celere al ripristino del servizio.

#### **Art. 9 RICHIESTA DI ALLACCIAMENTO**

1. L'erogazione del servizio ha inizio con la richiesta di allacciamento presentata al Responsabile competente del Comune mediante apposito modulo, sottoscritto con esplicita accettazione delle clausole del presente regolamento, nel quale devono essere specificati i dati anagrafici del soggetto richiedente, il/i nominativo/i del/i defunto/i, l'esatta indicazione della sepoltura. Qualora si chieda l'allacciamento di più lampade contemporaneamente deve essere presentata una sola domanda e sottoscritto un unico contratto, addebitando le spese per ogni allacciamento.

2. In caso di accoglimento della domanda il Servizio competente comunica posticipatamente, in occasione della prima bollettazione utile, all'interessato l'ammontare del canone per il primo anno, comprensivo delle spese di allacciamento, che lo stesso richiedente deve versare con le modalità indicate dal Comune.

3. A richiesta avvenuta, il Servizio competente provvede ad attivare il servizio tramite il personale tecnico.

#### **Art. 10 RIALLACCIAMENTO ALLA RETE**

1. Qualora, in seguito a omesso pagamento, l'utente voglia ripristinare la luce votiva, questi deve effettuare una nuova richiesta con relativo pagamento delle spese di allacciamento, previa estinzione del relativo debito.

#### **Art. 11 VARIAZIONI NELL'UTENZA**

1. Le variazioni dei dati relativi all'utenza dichiarati al momento della richiesta (art.9) possono riguardare: a) l'indirizzo al quale inviare la bolletta/fattura ed eventuali comunicazioni; b) il nominativo dell'intestatario del contratto a seguito di subentro.

2. Le suddette variazioni devono essere comunicate per iscritto al Servizio competente, nel più breve tempo possibile, mediante la compilazione di apposito modulo disponibile presso il Comune ed il sito internet.

3. I bollettini restituiti al Comune per irreperibilità del destinatario, dovuta alla mancata comunicazione delle variazioni di cui al precedente comma da parte dell'interessato, o di chi per esso, danno luogo all'interruzione del servizio. L'eventuale riallacciamento è disciplinato dall'art. 10.

#### **ART.12 TRASFERIMENTI**

1. Qualora vengano trasferiti nell'ambito dello stesso cimitero feretri e urne (con resti mortali o ceneri) per motivi non dipendenti dal Comune, compreso il sopravvenuto termine di cessazione del contratto di concessione del manufatto cimiteriale, e si intenda continuare ad usufruire del servizio di illuminazione votiva, l'utente deve comunicarne la nuova collocazione al Servizio competente. A tal fine, si deve compilare apposito modulo di richiesta per attivazione del servizio, che si configura come nuova utenza così come previsto all'art. 9, e deve essere effettuata la disdetta della precedente luce votiva con le modalità indicate all'art.13.

#### **Art. 13 CESSAZIONE DELL'UTENZA**

1. La comunicazione di cessazione dell'utenza deve avvenire con le stesse modalità di cui all'art. 11 del presente regolamento, compilando apposito modulo predisposto dal Comune.

2. In caso di cessazione dell'utenza viene richiesto il pagamento del canone calcolato ai sensi dell'art. 6, comma 1, del presente regolamento.

#### **Art. 14 DIVIETI E OBBLIGHI**

1. E' vietato all'utente intervenire, anche tramite terzi autorizzati, sull'impianto di illuminazione votiva, oltre a sostituire ed asportare lampadine, modificare o danneggiare gli impianti, eseguire allacciamenti abusivi, cedere la corrente elettrica, valersi delle installazioni per adattare ad altri sistemi di illuminazione.

2. I contravventori sono tenuti al risarcimento dei danni, salva qualunque altra azione civile o penale, rimandando al Comune la facoltà di interrompere il servizio stesso.

3. Qualora venga individuato un allacciamento abusivo, il personale tecnico provvede immediatamente alla disabilitazione dell'impianto.

4. Il Comune e il concessionario concorderanno il posizionamento della lampada votiva..

5. Nel caso in cui l'impianto non corrisponda alle norme di cui al presente regolamento ed a quelle delle vigenti disposizioni in materia di sicurezza, il Comune prescrive le necessarie opere di modifica e può sospendere la fornitura del servizio fino a quando le prescrizioni date non siano adempiute.

6. E' compito dell'utente comunicare tempestivamente al Servizio tecnico ogni guasto o rottura dell'impianto, oltre a curare la parte dell'impianto di sua pertinenza mantenendo in stato di efficienza il portalampada con gli annessi accessori di protezione.

#### **Art.15 NORME FINALI**

.Per ogni controversia derivante dall'applicazione del presente regolamento, che si applica anche agli allacciamenti già esistenti, si fa riferimento alle norme del codice civile.

Sig. SINDACO  
del Comune di Santa Sofia

**OGGETTO : COMUNICAZIONE DI VOLTURA DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE  
LAMPADIE VOTIVE.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ Via  
\_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_.

Indirizzo  
mail/PEC \_\_\_\_\_

In qualità di \_\_\_\_\_  
(concessionario della sepoltura, grado di parentela, altro)

Per il/i defunto/i:

---

Sepolto/sepolti nel cimitero

Santa Sofia     Spinello     Biserno     Isola     Corniolo     Berleta

cappella di famiglia nome \_\_\_\_\_

loculo n. \_\_\_\_\_ gruppo \_\_\_\_\_ fila \_\_\_\_\_

(Ossario) n. \_\_\_\_\_ gruppo \_\_\_\_\_

**COMUNICO**

La voltura a mio nome del servizio di illuminazione lampade votive a partire dal \_\_\_\_\_

Precedentemente intestato a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Santa Sofia , lì \_\_\_\_\_

**FIRMA**

\_\_\_\_\_

*Informativa privacy ai sensi dell'art.13 del D.lgs. n.196/2003: i dati, da Lei spontaneamente forniti, verranno trattati nei limiti della normativa per l'esclusiva finalità di cui al presente procedimento. Titolare*

del trattamento è il Comune di Santa Sofia. Nell'ambito del trattamento medesimo Lei potrà esercitare i diritti di cui all'art.7 del D.lgs. n. 196/2003.

Al Sindaco  
del Comune di Santa Sofia

**OGGETTO: RICHIESTA ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE LAMPADE VOTIVE.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_.

Indirizzo mail / pec \_\_\_\_\_

In qualità di \_\_\_\_\_

*(concessionario della sepoltura, grado di parentela, altro)*

Per il/i defunto/i:

---

Sepolto/sepolti nel cimitero

Santa Sofia     Spinello     Biserno     Isola     Corniolo     Berleta

cappella di famiglia nome \_\_\_\_\_

loculo n. \_\_\_\_\_ gruppo \_\_\_\_\_ fila \_\_\_\_\_

(Ossario) n. \_\_\_\_\_ gruppo \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

Di attivare il servizio di luce votiva con pagamento annuale, impegnandosi a rispettare tutte le disposizioni vigenti e future in materia di illuminazione votiva.

Dichiaro pertanto di aver preso visione delle condizioni generali fissate nel regolamento comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_ e di accettarle senza riserva alcuna.

Allega la ricevuta del versamento della quota di € \_\_\_\_\_ e si impegna al versamento del canone annuo per detto servizio.

Comunica che gli avvisi di pagamento dovranno essere inviati all'indirizzo suddetto e assicura che eventuali variazioni di residenza o intestazione saranno comunicati tempestivamente.

Santa Sofia, lì \_\_\_\_\_



FIRMA

Informativa privacy ai sensi dell'art.13 del D.lgs. n.196/2003: i dati, da Lei spontaneamente forniti, verranno trattati nei limiti della normativa per l'esclusiva finalità di cui al presente procedimento. Titolare del trattamento è il Comune di Santa Sofia. Nell'ambito del trattamento medesimo Lei potrà esercitare i diritti di cui all'art.7 del D.lgs. n. 196/2003.

Al Sig. SINDACO  
del Comune di Santa Sofia

**OGGETTO: COMUNICAZIONE DI CESSAZIONE DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE LAMPADE VOTIVE.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Indirizzo  
mail/PEC \_\_\_\_\_

In qualità di intestatario dell'utenza o  
suo \_\_\_\_\_

(indicare il grado di parentela)

Per il/i defunto/i:

\_\_\_\_\_

**Sepolto/sepolti nel cimitero**

Santa Sofia     Spinello     Biserno     Isola     Corniolo     Berleta

cappella di famiglia nome \_\_\_\_\_

loculo n. \_\_\_\_\_ gruppo \_\_\_\_\_ fila \_\_\_\_\_

(Ossario) n. \_\_\_\_\_ gruppo \_\_\_\_\_

**COMUNICO**

La cessazione del servizio di illuminazione lampade votive a partire dal \_\_\_\_\_

Dichiaro pertanto di aver preso visione delle condizioni generali fissate nel regolamento comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_ e di accettarle senza riserva alcuna.

Santa Sofia \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

*Informativa privacy ai sensi dell'art.13 del D.lgs. n.196/2003: i dati, da Lei spontaneamente forniti, verranno trattati nei limiti della normativa per l'esclusiva finalità di cui al presente procedimento. Titolare del trattamento è il Comune di Santa Sofia. Nell'ambito del trattamento medesimo Lei potrà esercitare i diritti di cui all'art.7 del D.lgs. n. 196/2003.*